



Nr. 2598/21.01.2020

## ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotararii nr.206/ 21 ianuarie 2020 privind stabilirea principiilor de ocupare a unui post vacant:

**LICEUL TEHNOLOGIC FELDRU** organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant:  
- **ÎNGRIJITOR** - 1 post la Structura Școala Gimnazială „ Gavrilă Istrate “ Nepos

### Condiții specifice pentru ocuparea postului vacant de îngrijitor curățenie:

- Studii generale sau studii medii
- Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ
- Abilități de muncă în echipă
- Disponibilitate de program flexibil
- Disponibilitatea pentru muncă în două schimburi
- Răspunde de starea de curățenie și igienă în sectorul repartizat
- Răspunde de inventarul încredințat
- Știe să folosească ustensilele de lucru precum și produsele de curățenie
- Efectuează deplasări în interes de serviciu , în limita sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților din fișa postului
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă
- Conostințe în domeniul Sănătății Securității în Muncă și PSI

### Probe de concurs:

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. selecția dosarelor de înscriere; 11.02.2020-14.02.2020
2. proba practică - la sediul Liceului Tehnologic Feldru, strada Principală Nr.939, 17.02.2020, ora 12:00
3. interviul - la sediul Liceului Tehnologic Feldru, strada Principală Nr.939, ora 14: 00

## **Dosarul de concurs**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului institutiei publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae care să cuprindă în mod obligatoriu lista locurilor de muncă ocupate până în prezent;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute pentru dosarul de concurs vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

## **TEMATICA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI DE INGRIJITOR**

1. Legea nr. 307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor
2. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 și Normele de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/2006

## **FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI**

### **Descrierea postului**

1. Compartimentul: personal nedidactic
2. Denumirea postului: îngrijitor
3. Norma de activitate: 40 ore/săptămână

### **Cerințele postului:**

Studii generale sau studii medii

### **Relații cu alte posturi:**

1. ierarhice de subordonare: - directorilor școlii și administratorului
2. de colaborare : elevii de serviciu, profesorul de serviciu, responsabilii de sectoare

### **Obiectivele specifice postului:**

1. Execută lucrări de igienizare a spațiilor din institutie
2. Executaă lucrari de curățenie a curții
3. Respectă cu strictețe normele de protecție a muncii și PSI.
4. Participă la întreținerea spațiilor verzi, degajarea aleilor de zăpadă și gheață.

Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale se va realiza pe baza următoarelor criterii prevăzute la art. 5 lit. c.) din Legea nr.284/2010:

1. cunoștințe și experiență
2. complexitate, creativitate și diversitatea activităților
3. contacte și comunicare
4. condiții de muncă
5. incompatibilități și regimuri speciale

Pe baza criteriilor de evaluare stabilite în fisa de evaluare în condițiile mai sus menționate, persoana care va realiza procedura de evaluare acordă note de la 1 la 5 care vor conține maxim 2 zecimale, pentru fiecare criteriu prevăzut în fisa de evaluare a fiecărui angajat.

Nota finală a evaluării reprezintă media aritmetică a notelor acordate pentru fiecare criteriu.

Calificativul final al evaluării se stabilește pe baza notei finale, după cum urmează :

- între 1,00-2,00 = nesatisfăcător;
- între 2,01-3,50 = satisfăcător;
- între 3,51-4,50 = bine;
- între 4,51-5,00 = foarte bine.

Dosarele complete se vor depune la secretariatul institutiei, până la data de 14 februarie 2020, orele 14:00.

Concursul se organizează la sediul Liceului Tehnologic Feldru, strada Principală Nr.939 în data de 17.02.2019 ora 12:00, proba practică, respectiv ora 14:00 interviul.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită sunt afișate și la sediul instituției .

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul Liceului Tehnologic Feldru.

Director,  
**Prof. Știrceiu Călin**

